

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ**

 «15» ноября 2022 г. № 60

г. Вологда

Об утверждении Перечня информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Вологодской области, размещаемой на

официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с частью 3 статьи 13, статьей 14 Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 5 закона области от 12.04.2010 №2262-ОЗ «Об информационном обеспечении на территории области», на основании пункта 5(1) части 1 статьи 16 закона области от 12 июля 2011 года №2574-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Вологодской области»

КОЛЛЕГИЯ РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Вологодской области, размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие решения коллегии Контрольно-счетной палаты Вологодской области:

- от 12 сентября 2012 года (протокол №11(146)п.3) «Об утверждении Перечня размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Вологодской области»;

- от 20 марта 2015 №11 «О внесении изменений в решение коллегии от 12.09.2012 (протокол №11(146) п.3);

- от 19 февраля 2016 №4 «О внесении изменений в решение коллегии от 12.09.2012 (протокол №11(146) п.3)»;

- от 13 мая 2016 №24 ««О внесении изменений в решение коллегии от 12.09.2012 (протокол №11(146) п.3)»;

- от 21 февраля 2018 №2 «О внесении изменений в решение коллегии Контрольно-счетной палаты Вологодской области от 12.09.2012 (протокол №11 (146) п.3)».

 3. Настоящее решение коллегии вступает в силу с 1 декабря 2022 года.

Председатель И.В. Карнакова

Приложение

к решению коллегии

 Контрольно-счетной палаты Вологодской области

от «15» ноября 2022 года № 60

**Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Вологодской области, размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание информации |  Периодичность размещения и обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Общая информация о КСП |  |
| 1.1 | Наименование и структура Контрольно-счетной палаты области (далее также – КСП), почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2. | Сведения о полномочиях КСП, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3. | Сведения о председателе, заместителе председателя КСП. Структура КСП. Сведения об аудиторах КСП и возглавляемых ими направлениях деятельности | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.4. | Информация о составе коллегии КСП | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.5. | Дата, время и место проведения заседаний коллегии КСП | не позднее, чем за 3 дня до начала заседания коллегии КСП  |
| 1.6. | Информация о работе коллегии КСП  | В течение 5 дней со дня заседания коллегии КСП |
| 1.7 | Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении КСП | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.8  | Информация об официальных страницах КСП с указателями данных страниц в сети «Интернет» | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.9. | Нормативные правовые акты, определяющие правовую основу деятельности КСП | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.10.  | Информация о проводимых опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц) | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | Информация о нормотворческой деятельности КСП |  |
| 2.1. | Нормативные правовые акты, принятые КСП, включая сведения о внесении в них изменений, признании утратившими силу  | в течение 5 рабочих дней со дня принятия нормативного правового акта  |
| 2.2. | Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов КСП | в течение 10 рабочих дней со дня поступления судебного решения в КСП |
| 2.3.  | Подготовленные КСП тексты проектов нормативных правовых актов  | в течение рабочего дня, соответствующего дню направления проекта нормативного правового акта на согласование |
| 2.4.  | Регламент КСП и методические материалы  | в течение 5 рабочих дней со дня их принятия (утверждения)  |
| 2.5. | Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых КСП | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3 | Информация о заключенных соглашениях о взаимодействии | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4. | Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для осуществления полномочий КСП | в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 5. | Информация о мероприятиях, проводимых КСП, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя, заместителя председателя, аудиторов КСП и официальных делегаций КСП | в течение 3 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо завершения официальных визитов, рабочих поездок |
| 6. | План работы КСП  | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана работы |
| 7. | Информация о результатах проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и выявленных при их проведении нарушениях  | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения отчета о результатах контрольного мероприятия или заключения о результатах экспертно-аналитического мероприятия |
| 8. | Информация о внесенных КСП представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах  | в течение 5 рабочих дней со дня направления указанной информации в Законодательное Собрание Вологодской области  |
| 9. | Информация о результатах проверок, проведенных в КСП | не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения результатов проверки |
| 10. | Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений председателя и заместителя председателя КСП | в течение 3 рабочих дней со дня выступления |
| 11. | Отчеты о работе КСП за год  | Не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения отчета о работе КСП Законодательным Собранием Вологодской области  |
| 12. | Сведения об использовании КСП выделяемых бюджетных средств | поддерживается в актуальном состоянии |
| 13. | Противодействие коррупции |  |
| 13.1. | Сведения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и ее деятельности  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 13.2. | Перечень нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 13.3. | Сведения об антикоррупционной экспертизе | поддерживается в актуальном состоянии |
| 13.4. | Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения | поддерживается в актуальном состоянии |
| 13.5. | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений  |
| 13.6. | Методические материалы (методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции) | поддерживается в актуальном состоянии |
| 13.7. | Обратная связь для сообщений о фактах коррупции, в том числе сведения о нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан и способах направления обращений  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14. | Информация о кадровом обеспечении КСП  |  |
| 14.1. | Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в КСП | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14.2. | Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы в КСП  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14.3. | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в КСП  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14.4. | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в КСП  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14.5. | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросам о замещении вакантных должностей государственной гражданской службы в КСП  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 15. | Информацию о работе КСП области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления |  |
| 15.1 | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | поддерживается в актуальном состоянии |
| 15.2. | Фамилии, имена, отчества должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в п.12.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 15.3. | Обзоры поступивших в КСП обращений, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах.  | ежеквартально |
| 16. | Взаимодействие со Счетной палатой Российской Федерации, с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации | поддерживается в актуальном состоянии |
| 17. | Взаимодействие КСП с муниципальными контрольно-счетными органами области | поддерживается в актуальном состоянии |
| 18. | Полезные ссылки | поддерживается в актуальном состоянии |
| 19. | Публикации в СМИ | Поддерживается в актуальном состоянии |